

MEĐOBČINSKI URADNI VESTNIK

leto XXIV

Maribor, 19. junij 2019

št. 12

V S E B I N A

	stran		stran		
251	Sklep o določitvi cene odvajanja, čiščenja, omrežnine, črpanja greznic in cene storitve ocene obratovanja male komunalne čistilne naprave do 50 PE v občini Kungota	358	262	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta občine Rače - Fram	368
252	Sprememba sklepa o sprejemu elaborata o oblikovanju cen izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Kungota za leto 2015	359	263	Sklep o ugotovitvi javne koristi za pridobitev zemljišča v občini Selnica ob Dravi	370
253	Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju ginekologije in porodništva v mestni občini Maribor	359	264	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Selnica ob Dravi za leto 2019	370
254	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu mestne občine Maribor za leto 2019	360	265	Odlok o javnem glasilu občine Selnica ob Dravi	371
255	Sklep o spremembi Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu za del cone C-4 v Mariboru	362	266	Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članice občinskega sveta občine Selnica ob Dravi	373
256	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju občine Rače-Fram	363	267	Sklep o imenovanju predstavnika Občine Selnica ob Dravi v Svet zavoda Kulturno informacijsko turistični center Arnold Tovornik s knjižnico Selnica ob Dravi	373
257	Preklic Sklepa o določitvi izvajalca javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode na območju občine Rače-Fram št. 062-02/4-2003-34, z dne 25. marca 2003	363	268	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v občini Selnica ob Dravi	374
258	Sklep o določitvi javnega dobra lokalnega pomena v občini Rače - Fram	364	269	Sklep o pravilih in cenik storitev najema prireditvenega šotora in opreme občine Selnica ob Dravi	374
259	Sklep o določitvi statusa javnega dobra v občini Rače - Fram	364	270	Pravilnik o sofinanciranju ravnanja z azbestnimi odpadki v občini Selnica ob Dravi	375
260	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v občini Rače - Fram	365	271	Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje občine Sveta Ana	377
261	Sklepo začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo v Račah (zahodni del območja v EUP R-11)	365	272	Sklep o ukinitvi statusa grajeno javno dobro v občini Sveta Ana	380
			273	Sklep o potrditvi cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo v občini Sveta Ana	381
			274	Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoči na domu za uporabnika v občini Sveta Ana	381
			275	Pravilnik o upravljanju in načinu oddajanja športnih objektov občine Sveta Ana	382
			276	Spremembe Statuta mestne občine Maribor	384

251

Na podlagi določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012 in 109/2012, 76/17) in 30. člena Statuta občine Kungota (MUV 8/2018) je Občinski svet občine Kungota na svoji 6. seji, dne 19. junija 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi cene odvajanja, čiščenja, omrežnine, črpanja greznic in cene storitve ocene obratovanja male komunalne čistilne naprave do 50 PE v občini Kungota

1.

Občinski svet občine Kungota na svoji 6. redni seji, dne 19.06.2019 sprejme Elaborat odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Kungota za leto 2019.

2.

S tem sklepom se določi cena čiščenja in odvajanja za normalno uporabo vode, omrežnina ter cena storitve ocene obratovanja male komunalne čistilne naprave do 50 PE na območju občine Kungota.

3.

Cena storitve gospodarske javne službe odvajanja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode: 0,4407 [EUR/m³].

4.

Cena za storitve gospodarske javne službe čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda v primeru, se obračuna vsem, ki odvajajo odpadno vodo: 0,9591 [EUR/m³].

5.

Mesečna tarifa omrežnine za odvajanje in za dimenzijo priključka znaša:

Ocenjena omrežnina po novi Uredbi-ODVAJANJE :

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE	€/ na mesec
DN < / = 20	1	4,11
20 < DN < 40	3	12,34
40 < / = DN < 50	10	41,14
50 < / = DN < 65	15	61,70
65 < / = DN < 80	30	123,41
80 < / = DN < 100	50	205,68
100 < / = DN < 150	100	411,35

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE	€/ na mesec
150 < / = DN	200	822,70

Omrežnina po novi Uredbi-ČIŠČENJE***:

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE	€/ na mesec
DN < / = 20	1	2,76
20 < DN < 40	3	8,27
40 < / = DN < 50	10	27,56
50 < / = DN < 65	15	41,34
65 < / = DN < 80	30	82,67
80 < / = DN < 100	50	137,79
100 < / = DN < 150	100	275,58
150 < / = DN	200	551,15

6.

Cena storitve ocene obratovanja male komunalne čistilne naprave do 50 PE: 34,93 [EUR]

7.

Cena storitve črpanje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav do 50 PE znaša 31,31 €/m³. Pri tem se 1,4541 €/m³ doda cena za čiščenje blata na Centralni čistilni napravi Maribor.

8.

S sprejemom tega sklepa preneha veljati Sklep o sprejemu elaborata o oblikovanju cen izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v občini Kungota za leto 2015 (Medobčinski uradni vestnik, št. 20/2015).

9.

Sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporablja pa se od 01.09.2019.

Številka: 35403-06/2019
Datum: 19. junij 2019

Županja Občine Kungota
Tamara Šnofl, univ. dipl. prav., s.r.

252

Na podlagi določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012 in 109/2012, 76/17) in 30. člena Statuta Občine Kungota (MUV 8/2018) je Občinski svet občine Kungota na svoji 6. redni seji, dne 19. junija 2019 sprejel

S P R E M E M B A S K L E P A
o sprejemu elaborata o oblikovanju cen izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Kungota za leto 2015

1.

Spremeni se 2. člen sklepa, ki se po novem glasi »Občinski svet Občine Kungota potrdi cene oskrbe s pitno vodo« .

2.

Črta se 5. člen sklepa.

Vse ostale določbe sklepa ostanejo nespremenjene.

3.

Sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporablja pa se od 1. januarja 2020.

Številka: 355-02/2019

Datum: 19. junij 2019

Županja Občine Kungota

Tamara Šnofl, univ. dipl. prav., s.r.

253

Na podlagi drugega odstavka 44.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 15/08 – ZPacP, 77/08 – (ZDZdr), 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17 in 1/19-odl.US) in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/11 in 8/14) je Mestni svet Mestne občine Maribor na 5. redni seji dne 13. maja 2019, sprejel

O D L O K

o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju ginekologije in porodništva v mestni občini Maribor

1. člen

Ta odlok je koncesijski akt, s katerim Mestna občina Maribor (v nadaljevanju: občina), ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe, določa vrsto,

območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti, trajanje koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju ginekologije in porodništva v Mestni občini Maribor.

S tem koncesijskim aktom se določi utemeljitev razlogov za podelitev koncesije, skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

2. člen

Ta odlok ureja podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju ginekologije in porodništva na območju Mestne občine Maribor, v predvidenem obsegu enega tima in trajanju 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja koncesijske dejavnosti z možnostjo podaljšanja na način in pod pogoji, kot jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

3. člen

Koncesija se podeli, ker javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe oziroma ne more zagotoviti potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev. Navedeno izhaja iz dopisa Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor z dne 12.3.2019, v katerem navajajo, da ne morejo zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti in prevzeti obsega koncesije, ker imajo zapolnjen kadrovski normativ, obenem pa tudi nimajo prostorskih možnosti za prevzem dodatnega programa.

4. člen

Javno službo v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju ginekologije in porodništva v Mestni občini Maribor lahko opravljajo na podlagi koncesije domače in tuje pravne in fizične osebe, če izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, podzakonskimi akti, odlokom ter drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja javne službe.

5. člen

Koncesija je pooblastilo, ki se podeli fizični ali pravni osebi za opravljanje javne zdravstvene službe.

Zdravstveno dejavnosti na področju ginekologije in porodništva na podlagi koncesije opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila občine.

6. člen

Koncesija se podeli na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani občine in portalu javnih naročil.

Za vodenje postopka razpisa, oceno ponudb in pripravo predloga za izbiro koncesionarja imenuje župan Mestne občine Maribor strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana.

Javni razpis mora, poleg podatkov glede na posebnost osnovne zdravstvene dejavnosti na področju ginekologije in porodništva, vsebovati tudi podatke, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

7. člen

Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, in tem odlokom in se sočasno z javnim razpisom objavi na spletnih straneh občine ali portalu javnih naročil in mora vsebovati najmanj tisto vsebino, ki jo predpisuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

8. člen

Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesije izpolnjevati pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in druge pogoje, opredeljene v razpisni dokumentaciji.

Pri izboru koncesionarja občina upošteva merila, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in druge okoliščine in merila, glede na posebnost osnovne zdravstvene dejavnosti na področju ginekologije in porodništva, določene v razpisni dokumentaciji.

9. člen

Koncesijo za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju ginekologije in porodništva podeli občina s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje.

O izbiri koncesionarja odloči občina z odločbo, s katero ponudniku, čigar ponudba je bila po merilih za izbiro koncesionarja ocenjena najbolje, podeli koncesijo. V koncesijski odločbi se poleg izbranega ponudnika in odgovornega nosilca vrste zdravstvene dejavnosti, v katero sodi program zdravstvene dejavnosti, ki je predmet koncesije, navedejo najmanj tudi predmet in predviden obseg koncesijske dejavnosti, območje in lokacija izvajanja koncesijske dejavnosti, trajanje podeljene koncesije in pravni pouk za uveljavljanje pravnega varstva. V odločbi se določi tudi rok, v katerem mora izbrani ponudnik podpisati koncesijsko pogodbo in rok, v katerem mora začeti opravljati koncesijsko dejavnost. Če izbrani ponudnik iz razlogov na njegovi strani v tem roku ne podpiše koncesijske pogodbe, koncesijska odločba preneha veljati.

Medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije, občina in koncesionar uredita s koncesijsko pogodbo.

10. člen

Občina ni dolžna zagotavljati koncesionarju nobenih sredstev za opravljanje javne službe. Sredstva za opravljanje javne službe si koncesionar pridobiva na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije oziroma s prodajo svojih storitev.

11. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med občino in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja občina.

Koncesionar mora na zahtevo občine v roku, ki mu ga ta določi, občini poročati o svojem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti.

12. člen

Koncesijska pogodba preneha na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

13. člen

Občina koncesionarju odvzame koncesijo z odločbo, na način in pod pogoji, kot to določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

14. člen

Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa. Pravni posel v nasprotju s prejšnjim stavkom je ničen.

15. člen

Za koncesije, vključno z ureditvijo pravnega varstva, se uporablja zakon, ki ureja podeljevanje koncesij, če z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, posamezno vprašanje ni posebej urejeno.

16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 01400-51/2019

Datum: 21. maj 2019

Župan Mestne občine Maribor

Aleksander Saša Arsenovič, s.r.

254

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih finan-
cah (Uradni list RS, št. 11/11- uradno prečiščeno besedilo, 14/13
– popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617,13/18)
in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV št. 10/2011,
8/2014), je Mestni svet Mestne občine Maribor na 6. redni seji,
dne 17. junija 2019, sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu mestne občine Maribor za leto 2019****1. člen**

V Odloku o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2019 (MUV, št. 8/2018) se drugi odstavek 3. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2019 določa v naslednjih zneskih:

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2019, v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	120.250.899

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2019, v EUR
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	95.256.061
70	DAVČNI PRIHODKI	76.121.956
700	Davki na dohodek in dobiček	54.831.084
703	Davki na premoženje	19.377.250
704	Domači davki na blago in storitve	1.913.622
71	NEDAVČNI PRIHODKI	19.134.105
710	Udeležba na dobičku in dohod. od premoženja	15.327.211
711	Takse in pristojbine	126.800
712	Globe in druge denarne kazni	835.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	39.900
714	Drugi nedavčni prihodki	2.805.194
72	KAPITALSKI PRIHODKI	8.090.351
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.558.334
722	Prih. od prodaje zemljišč in neopr. dolg. sred.	6.532.017
73	PREJETE DONACIJE	4.900
730	Prejete donacije iz domačih virov	4.900
74	TRANSFERNI PRIHODKI	16.299.587
740	Transforni prihodki iz drugih javnof. institucij	9.426.481
741	Prejeta sred. iz držav. pror. iz sred. pror. EU	6.873.106
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	600.000
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	600.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	134.669.728
40	TEKOČI ODHODKI	25.176.232
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	7.971.581
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1.108.069
402	Izdatki za blago in storitve	14.951.983
403	Plačila domačih obresti	610.799
409	Rezerve	533.800
41	TEKOČI TRANSFERI	60.525.444
410	Subvencije	5.349.888
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	24.461.725

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2019, v EUR
412	Transferi neprofitnim organiz. in ustanovam	4.743.538
413	Drugi tekoči domači transferi	25.970.293
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	37.062.185
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	37.062.185
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	11.905.867
431	Inv. transferi prav. in fiz. osebam, ki niso pror. upor.	573.795
432	Inv. transferi proračunskim uporabnikom	11.332.072
III.	PROR. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-14.418.829
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV (750+751+752)	1.571.970
75	PREJ. VRAČ. DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	1.571.970
751	Prodaja kapitalskih deležev	1.571.970
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	102.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	100.000
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	2.000
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	100.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALS. DELEŽEV (IV.-V.)	1.469.970
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	11.081.799
50	ZADOLŽEVANJE	11.081.799
500	Domače zadolževanje	11.081.799
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	4.974.207
55	ODPLAČILA DOLGA	4.974.207
550	Odplačila domačega dolga	4.974.207
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.-IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-6.841.267

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2019, v EUR
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	6.107.592
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	14.418.829
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	6.841.267

2. člen

V drugem odstavku 16. člena se spremeni znesek, in sicer iz »10.550.000 EUR« v »11.081.799 EUR«.

3. člen

Spremeni se drugi odstavek 17. člena tako, da se znesek do skupne višine spremeni iz »2.000.000 EUR« v »2.950.000 EUR« in se za točko 1. dodata točki 2. in 3., ki glasita:

2. Javno podjetje Marprom d.o.o. za dolgoročni kredit do višine 850.000,00 EUR glavnice, pod naslednjimi pogoji:
 - podjetje zagotovi servisiranje dolga izključno iz neproračunskih virov,
 - odplačilna doba ne sme presegati 60 mesecev,
 - obrestna mera največ 2,15 % p.a. + 6 mesečni EURIBOR.
3. Javno podjetje Marprom d.o.o. do 100.000,00 EUR za limit na TRR, pod naslednjimi pogoji:
 - podjetje zagotovi servisiranje dolga izključno iz neproračunskih virov,
 - odplačilna doba ne sme presegati 12 mesecev,
 - obrestna mera največ 3,2 % fiksna.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 41000-8/2018

Župan Mestne občine Maribor

Datum: 17. maj 2019

Aleksander Saša Arsenovič, s.r.

255

Na podlagi 119. člena v povezavi z 273. členom Zakona o urejanju prostora (ZURP-2, Ur. l. RS, št. 61/17) ter 35. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 10/11, 8/14) sprejemem

S K L E P

o spremembi Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu za del cone C-4 v Mariboru

1. člen

V Sklepu o začetku priprave sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu za del cone C-4 v Mariboru (MUV, št. 12/10) se spremenita peti in šesti odstavek 1. člena tako, da se glasita:

»Pobudnik: MIK d.o.o., Celjska cesta 55, 3212 Vojnik.
Naročnik: MIK d.o.o., Celjska cesta 55, 3212 Vojnik.«

2. člen

4. člen se spremeni, tako da se glasi: »Strokovno podlago, ki bo osnova za izdelavo sprememb in dopolnitev ZN, je izdelalo podjetje DOMING d.o.o., Ulica slovenske osamosvojitve 5, 2000 Maribor.«

3. člen

Prvi odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

- »Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja, so:
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ul. 10, 1000 Ljubljana
 - Direkcija za vode, Sektor območja Drave, Krekova ulica 17, 2000 Maribor
 - Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana
 - Slovenske železnice d.o.o., Kolodvorska 11, 1506 Ljubljana
 - Mestna občina Maribor, Urad za komunalno, promet in prostor, Sektor za komunalno in promet, Slovenska ul. 40, 2000 Maribor
 - Nigrad d.d. javno komunalno podjetje, Zagrebška c. 30, Maribor
 - Elektro Maribor d.d. podjetje za distribucijo električne energije, Vetrinjska ul. 2, 2000 Maribor
 - Mariborski vodovod, javno podjetje d.d., Jadranska c. 24, 2000 Maribor
 - Javno podjetje Energetika Maribor, Jadranska c. 28, 2000 Maribor
 - Plinarna Maribor d.d., Plinarniška ul. 9, Maribor

Tretji odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

- »V vseh fazah priprave sprememb in dopolnitev ZN sodelujejo tudi:
- Mestna četrt Magdalena,
 - Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave, Slovenska 40, 2000 Maribor,

- Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, Grajska ulica 7, 2000 Maribor.«

»Javno podjetje Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. izvaja javno službo na osnovi Odloka o ustanovitvi javnega podjetja in s pogodbo pridobljenega javnega pooblastila.«

4. člen

Ta sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku ter na spletnih straneh Mestne občine Maribor. Veljati začne naslednji dan po objavi v MUV.

3. člen

V celoti se črta 4. odstavek 4. člena Odloka.

4. člen

V Odloku se v 7. členu spremeni besedilo 1. odstavka, ki se po novem glasi:

“Prezvanje in ravnanje z blatom iz obstoječih greznic in MKČN ter vsebine iz nepretočnih greznic, se do izgradnje nove čistilne naprave Rače prostorsko zagotavlja na komunalni čistilni napravi Slovenska Bistrica in ČN Pragersko.«

5. člen

Ta Odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 35005-23/2010
Datum: 17. maj 2019

Župan Mestne občine Maribor
Aleksander Saša Arsenovič, s.r.

Številka: 034/5-38/2019
Datum: 30. maj 2019

Župan Občine Rače-Fram
Branko Ledinek, s.r.

256

Na podlagi 61.člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS, Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDLSL-1 in 30/18), 149.člena Zakon o varstvu okolja (ZVO-1, Uradni list RS, št. 39/06-UPB1, 49/06-ZMetD, 66/06-odl. US, 33/07-ZPNačrt, 57/08-ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09-ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17-GZ, 21/18-ZNOrg in 84/18-ZIURKOE), 17., 26., 202. člena Zakona o prekrških (ZP-1, Uradni list RS, št. 29/11-UPB8, 21/13, 111/13, 74/14-Odl. US in 92/14-Odl. US, 32/16 in 15/17-Odl. US), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS, Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPPO, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN in 57/11-ORZGJS40), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12 in 108/13), 15. člena Statuta Občine Rače-Fram (MUV, št. 27/11 in 5/15), Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Rače-Fram (MUV, št. 4/12 in 27/14) je Občinski svet Občine Rače-Fram na svoji 5. redni seji, dne 30. maja 2019 sprejel

257

Na podlagi 16. člena Statuta občine Rače-Fram (MUV, št. 27/11 in 5/15), je Občinski svet Občine Rače-Fram, na svoji 5. redni seji, dne 30. maja 2019 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju občine Rače-Fram

1. člen

V Odloku o načinu izvajanja gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju občine Rače-Fram (MUV št. 7/15) (v nadaljevanju: Odlok) se v 4. členu spremeni besedilo 2. odstavka, ki po novem glasi:

»Izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine je Komunala Slovenska Bistrica d. o. o.«

2. člen

V Odloku se v 4. členu spremeni tudi besedilo 3. odstavka, ki po novem glasi:

PREKLIC SKLEPA o določitvi izvajalca javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode na območju občine Rače-Fram št. 062-02/4-2003-34, z dne 25. 3. 2003

1. člen

Občinski svet Občine Rače-Fram preklicuje Sklep o določitvi izvajalca javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode na območju občine Rače-Fram št. 062-02/4-2003-34, z dne 25. 3. 2003, ki je objavljen v MUV št. 6/03 o določitvi upravljavca izvajanja javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode na območju občine Rače-Fram in sicer Javno podjetje Nigrad d.d., Maribor.

2. člen

Preklic sklepa se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in prične veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 034/5-37/2019
Datum: 30. maj 2019

Župan Občine Rače-Fram
Branko Ledinek, s.r.

258

Na podlagi 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS št.61/17) in 15. člena Statuta občine Rače – Fram (MUV, št. 27/2011, 5/2015) je Občinski svet Občine Rače – Fram na svoji 5. redni seji dne, 30. maja 2019 sprejel

S K L E P**o določitvi javnega dobra lokalnega pomena v občini Rače - Fram**

Naslednjim nepremičninam v lasti Občine Rače – Fram se podeli status grajenega javnega dobra lokalnega pomena:

Parc.št.	Vrsta rabe	Površina v m ²	Katastrska občina
520/6	Pot	65	Morje
520/8	Pot	576	Morje
520/10	Pot	156	Morje
534/1	Pot	50	Morje
534/3	Pot	168	Morje
536/3	Pot	116	Morje
536/5	Pot	137	Morje
539/5	Pot	110	Morje
539/7	Pot	117	Morje
543/5	Pot	304	Morje
543/7	Pot	139	Morje
560/5	pot	319	Slivniško Pohorje
565/2	pot	270	Slivniško Pohorje
569/7	pot	2.197	Slivniško Pohorje
572/2	pot	423	Slivniško Pohorje
595/2	pot	932	Slivniško Pohorje
597/2	pot	295	Slivniško Pohorje
601/2	pot	837	Slivniško Pohorje
606/5	pot	1.820	Slivniško Pohorje
609/5	pot	496	Slivniško Pohorje
612/4	pot	366	Slivniško Pohorje
620/2	pot	347	Slivniško Pohorje
545/2	pot	430	Slivniško Pohorje
545/9	pot	452	Slivniško Pohorje
549/4	pot	617	Slivniško Pohorje
555/2	pot	711	Slivniško Pohorje

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 034/5-39/2019

Datum: 30. maj 2019

Župan Občine Rače-Fram

Branko Ledinek, s.r.

259

Na podlagi 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS št.61/17) in 15. člena Statuta občine Rače – Fram (MUV, št. 27/2011, 5/2015) je občinski svet Občine Rače – Fram na 5. redni seji dne, 30. maja 2019 sprejel

S K L E P**o določitvi statusa javnega dobra v občini Rače - Fram****1.člen**

S tem sklepom se določi status javnega dobra v upravljanju občine Rače – Fram za zemljišča:

Parcelna številka.	Katastrska občina	Površina
1321/1	717-Fram	2.039
1321/2	717-Fram	815
1321/4	717-Fram	100
1344	717-Fram	726
1345	717-Fram	237

2.člen

Nepremičnine, navedene v 1. členu tega sklepa prenehajo imeti značaj »Javno dobro« ter se vknjiži lastninska pravica na ime pravne osebe:

Občina Rače, Fram, Grajski trg 14, 2327 Rače, matična številka: 5883253, do celote.

3.člen

Pri nepremičninah iz 1. člena tega sklepa se dovoli vknjižba lastninske pravice v korist Občine Rače – Fram ter vknjižba zaznambe, da imajo nepremičnine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – javna pot.

4.člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 034/5-41/2019

Datum: 30. maj 2019

Župan Občine Rače-Fram

Branko Ledinek, s.r.

260

Na podlagi 15. člena Statuta občine Rače – Fram (MUV, št. 27/2011, 5/15) je Občinski svet Občine Rače – Fram na svoji 5. redni seji dne, 30. maja 2019 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra v občini Rače - Fram****1. člen**

S tem sklepom se ukine status zemljišč v splošni rabi oziroma javni uporabi:

Parc. št.	Vrsta rabe	Površina v m ²	Katastrska občina
622/2	Pot	395	Slivniško Pohorje
622/4	Pot	383	Slivniško Pohorje
659/3	Pot	77	Slivniško Pohorje
1373	Pot	2.409	Fram

2. člen

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa prenehajo imeti status zemljišča v splošni rabi oziroma javni uporabi in postanejo oziroma ostanejo v lasti in upravljanju Občine Rače – Fram, Grajski trg 14, 2327 Rače.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 034/5-40/2019

Datum: 30. maj 2019

Župan Občine Rače-Fram

Branko Ledinek, s.r.

261

Na podlagi 110. v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 17. člena Statuta Občine Rače – Fram (MUV, št. 27/11, 5/15) je župan Občine Rače – Fram dne 11. junija 2019 sprejel

S K L E P**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo v Račah (zahodni del območja v EUP R-11)****1. člen
(splošno)**

- (1) S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo v Račah (zahodni del območja v EUP R-11) v k.o. 716-Rače (v nadaljevanju OPPN).
- (2) Pravna podlaga za izdelavo OPPN je Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZUreP-2) in ostali relevantni predpisi.
- (3) Pobudniki in investitorji OPPN so lastniki zemljišč s parc. št. 2163 in 2164 v k.o. 716-Rače, pripravljavec OPPN je Občina Rače-Fram, izdelovalec OPPN je po izboru pobudnikov in investitorjev.

2. člen**(razlogi in izhodišča za pripravo OPPN)**

- (1) Pobudniki načrtujejo izgradnjo enostanovanjskih objektov, namenjenih stalnemu bivanju, z možnostjo gradnje nezahtevnih in enostavnih objektov za lastne potrebe ter celovito ureditev, parcelacijo in vzpostavitev pogojev za gradnjo na zahodnem delu EUP R-11. Območje urejanja obsega parc. št. 2163 in 2164 v k.o. 716-Rače. Na območju je predvidena gradnja do šest (6) enostanovanjskih objektov, ureditev prometne in komunalne infrastrukture ter zunanja ureditev. V ureditveno območje se lahko zajamejo tudi neposredne okoliške parcele za izvedbo prometne, komunalne in energetske infrastrukture. V skladu z določili OPN občine Rače-Fram je za EUP R-11, v katero sta vključeni tudi parc. št. 2163 in 2164 v k.o. 716-Rače, opredeljena podrobnejša namenska raba namenjena stanovanjski gradnji, ter usmeritve za pripravo OPPN, ki se smiselno upoštevajo pri pripravi OPPN. Na sosednji parceli št. 2158 k.o. 716-Rače, je bil v okviru EUP R-11, že sprejet Odlok o OPPN za del območja EUP R-11, ki je objavljen v MUV, št. 20/2018. Zaradi navedenega je Občina Rače-Fram začela s postopkom sprejemanja OPPN.
- (2) Z OPPN se podrobneje določi arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorske ureditve, parcelacijo zemljišč, etapnost izvedbe prostorske ureditve, če bo ta potrebna, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varstvo okolja, naravnih virov in ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo

ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom in pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

3. člen

(območje in predmet načrtovanja)

- (1) Območje urejanja obsega parcele številka: 2163 in 2164 obe v k.o. 716-Rače. Velikost območja je 5.476 m². Območje obdelave se lahko v samem postopku priprave OPPN tudi spremeni z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve. Lokacija parc. št. 2163 in 2164 obe k.o. 716-Rače se nahaja v skrajnem severnem delu naselja Rače, vzhodno od glavne železniške proge Maribor-Ljubljana in leži ob vodotoku Rakitovec in Žabnik, kjer so v neposredni bližini že stanovanjski objekti, prav tako je na sosednji parceli št. 2158 k.o. 716-Rače bil v okviru EUP R-11, že sprejet Odlok o OPPN za del območja EUP R-11, ki je objavljen v MUV, št. 20/2018. Območje je v naravi nepozidano in prometno dostopno iz kategorizirane javne poti št. 840651, ki se priključuje na Ulico ob potoku.
- (2) Predmet priprave OPPN je določitev podrobnejših izvedbenih pogojev za gradnjo objektov, zunanjo ureditev ter za priključevanje na prometno in komunalno, energetska in ostalo infrastrukturo. V OPPN se prikažejo tudi vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora.
- (3) V OPPN se lahko vključijo tudi druge ureditve na podlagi zahtev nosilcev urejanja prostora kot tudi ostale pobude v območju, če se bo za to pokazala potreba.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve načrtovanih prostorskih ureditev obravnavanega območja se izdelajo v sklopu izdelave OPPN. V sklopu izdelave, se po potrebi oz. na podlagi usmeritev nosilcev urejanja prostora (NUP) zagotovijo tudi vse potrebne strokovne podlage oz. rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom in pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro ter morebitne potrebne uskladitve teh rešitev v zvezi z izdanimi smernicami in mnenji ter drugimi zahtevami pristojnih nosilcev urejanja prostora.

5. člen

(vrsta postopka in okvirni roki za pripravo OPPN)

- (1) Pri pripravi se upošteva postopek, določen z ZUreP-2; v primeru postopka celovite presoje vplivov na okolje (CPVO) se aktivnosti s tega področja ustrezno vključijo v faze izdelave OPPN in izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja (ZVO-1). Za izvedbo posameznih aktivnosti so predvideni naslednji roki oz. trajanje:

Aktivnost	Nosilec	Rok oz. trajanje aktivnosti
Uvodne aktivnosti: Pobuda, pogodba o medsebojnih obveznostih, seznanitev javnosti o nameri OPPN	Pobudnik, občinska uprava, župan	Maj 2019 - julij 2019
Izhodišča: Izhodišča/pobuda za pripravo, objava sklepa o pripravi OPPN, zbiranje smernic NUP, odločba MOP o obvezi izdelave CPVO	Občinska uprava, izdelovalec OPPN, MOP,NUP	julij 2019 - avgust 2019
Osnutek OPPN/dopolnjen osnutek OPPN: Analiza smernic/mnenj, izdelava vseh potrebnih strokovnih podlag (po potrebi tudi OP), izdelava osnutka, pridobivanje 1. mnenj NUP, izdelava dopoljenega osnutka, javna razgrnitev, predstavitev osnutka OS, stališča do pripomb	Občinska uprava, izdelovalec OPPN, izdelovalec OP, MOP,NUP	Avgust 2019 - december 2019
Predlog OPPN: Izdelava predloga, pridobivanje 2. mnenj NUP	Občinska uprava, izdelovalec OPPN, izdelovalec OP, MOP,NUP	december 2019 - februar 2020
Usklajen predlog OPPN: Izdelava usklajenega predloga OPPN, priprava gradiva za sprejem na OS	Občinska uprava, izdelovalec OPPN,	februar 2020
Sprejem in objava OPPN: Potrditev in sprejem na OS, objava v MUV, izdelava končnega gradiva	Občinska uprava, izdelovalec OPPN, občinski svet	februar 2019 - marec 2020

- (2) Zaradi zahtev in pogojev v postopku se lahko okvirni terminski plan spreminja. Roki faz, ki niso v pristojnosti pripravljavca, so odvisni od pogodbenega razmerja med investitorji priprave OPPN in izdelovalci strokovnih podlag in OPPN.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

- (1) Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo in se usklajujejo v postopku priprave OPPN glede načrtovanih prostorskih ureditev iz njihove pristojnosti, so:

1.	Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Oddelek porečja reke Drave, Krekova 17, 2000 Maribor
2.	Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana
3.	Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova 61, 1000 Ljubljana
4.	Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
5.	Elektro Maribor, Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor
6.	Telekom Slovenije, Sektor za dostopovna omrežja, Center za dostopovna omrežja Maribor – Murska Sobota, Titova cesta 38, 2000 Maribor
7.	TELEMACH. d.o.o. Brnčičeva ulica 49, 1231 Ljubljana – Črnuče
8.	Občina Rače – Fram, Grajski trg 14, 2327 Rače
9.	Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Langusova 4, 1000 Ljubljana
10.	Zavod RS za varstvo narave, OE Maribor, Pobreška c. 20, 2000 Maribor

Pristojni državni nosilci urejanja prostora podajo mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje, Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, pa odloči, ali je za predmetni OPPN treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

Za pridobitev predhodnih mnenj o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje je potrebno vključiti:

1. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana;
 2. Zavod za gozdove RS, OE Maribor, Tyrševa ulica 15, 2000 Maribor
 3. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Krekova 17, 2000 Maribor
 4. Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana,
 5. Ministrstvo za zdravje, Direktorat za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana,
 6. Zavod RS za varstvo narave, Pobreška cesta 20a, 2000 Maribor,
- (2) Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je treba vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, se jih vključi v postopek.
- (3) Če nosilci urejanja prostora aktov in podatkov iz prvega odstavka tega člena v rokih, ki jih določa zakon, ne dajo, se šteje, da jih nimajo. V nadaljevanju postopka priprave prostorskega akta ni treba upoštevati aktov in podatkov, izdanih po izteku roka, upoštevajo pa se vse zahteve, ki jih za pripravo teh aktov določajo področni predpisi.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

Zaradi velikosti območja in opredeljene podrobnejše namenske rabe je v postopku predvideno samo z zakonom predpisano sodelovanje javnosti z javno razgrnitvijo in javno obravnavo

dopolnjenega osnutka OPPN in okoljskega poročila, če bo le-to izdelano in obveščanje o postopku priprave OPPN na spletnih straneh občine.

8. člen

(obveznosti investitorjev in izdelovalca OPPN ter drugih udeležencev)

- (1) Vse obveznosti financiranja v zvezi z izdelavo OPPN in izdelavo vseh potrebnih strokovnih podlag, načrtov, elaboratov, vključno z morebiti potrebnega okoljskega poročila in dodatno potrebnih strokovnih rešitev, če se zanj izkaže potreba v postopku izdelave OPPN nosijo investitorji.
- (2) Naročniki morajo v pogodbenem razmerju z izbranim izdelovalcem OPPN zagotoviti, da bo le-ta izdelan v skladu z veljavno zakonodajo.
- (3) Izdelovalec OPPN zagotovi ustrezna gradiva oz. obliko gradiv za posamezne faze izdelave in sprejema OPPN in objavo v prostorsko informacijskem sistemu, v ustrezni analogni in digitalni obliki. Za obravnavi na občinskem svetu ter za javno razgrnitev in javno obravnavo je potrebno oddati gradivo v po dveh analognih in enem digitalnem izvodu. Končni elaborat mora biti oddan v petih izvodih v analogni obliki ter v dveh izvodih v digitalni obliki, ki je predpisana za objavo v prostorsko informacijskem sistemu. Digitalna in analogna oblika morata biti skladni, kar načrtovalec potrdi z izjavo.
- (4) Naročniki zagotovijo udeležbo načrtovalca na javni obravnavi, sejah komisije za okolje in prostor ter na sejah Občinskega sveta-kot poročevalca.

9. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

- (1) Sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in na spletni strani občine Rače – Fram: <http://www.race-fram.si/> in začne veljati naslednji dan po objavi.
- (2) Občina sklep skupaj z izhodišči/pobudo za pripravo OPPN javno objavi na spletni strani občine Rače-Fram.

Številka: 350/9-2019
Datum: 11. junij 2019

Župan Občine Rače-Fram
Branko Ledinek, s.r.

262

V skladu z drugim odstavkom 273. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17) ter na podlagi 46. člena v povezavi z 18. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 109/12, 35/13 – sklep US, 86/14 – odločba US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) in 29. člena Statuta občine Rače - Fram (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/11, 5/15) je župan Občine Rače - Fram dne 7. junija 2019 sprejel

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta občine Rače - Fram

1. člen**(uvodne ugotovitve)**

S tem sklepom se spreminja in dopolnjuje Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Rače - Fram (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/18; v nadaljevanju: sklep), s katerim je Občina Rače - Fram v letu 2018 pričela pripravo sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Rače - Fram (v nadaljevanju: OPN) po skrajšanem postopku.

S spremembami in dopolnitvami sklepa se dopolnijo ali na novo določijo:

- vsebine, ki so predmet postopka priprave sprememb in dopolnitev OPN;
- nosilci urejanja prostora, ki se jih vključi v postopek in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali v postopku;
- okvirni roki za pripravo sprememb in dopolnitev OPN;
- obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev OPN.

Razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev OPN se dopolnijo z novima dvema razlogoma, in sicer:

- upoštevanje pobude investitorja, da občina v postopek sprememb in dopolnitev OPN vključi tudi podrobnejše prostorsko načrtovanje za EUP R-7, in sicer tako, da za nameravano investicijo na tem območju opredeli podrobnejše prostorske izvedbene pogoje z natančnostjo, kot je zahtevana za načrtovanje z občinskim podrobnim prostorskim načrtom;
- upoštevanje pobud, da se na območjih, za katera so opredeljeni podrobnejši prostorski izvedbeni pogoji z natančnostjo, kot je zahtevana za načrtovanje z občinskim podrobnim prostorskim načrtom, določijo tolerance pri izvajanju načrtovanih prostorskih ureditev.

Za vsebine, ki se nanašajo na oceno stanja, na območje, ki se ga obravnava v OPN, na način pridobitve strokovnih rešitev, na vsebino OPN in druga določila, ki s tem sklepom niso posebej opredeljena, se smiselno uporabljajo določila sklepa.

2. člen**(predmet sprememb in dopolnitev OPN)**

Dopolnita se prvi in drugi odstavek 3. člena sklepa tako, da se glasita:

»Spremembe in dopolnitve OPN se nanašajo na celotno območje veljavnega akta ter obsegajo naslednje vsebine:

- preciziranje določil, za katera so podani predlogi, da se ustrezno preverijo in po potrebi dopolnijo oz. preoblikujejo;
- odprava evidentiranih tehničnih pomanjkljivosti, očitnih napak, neskladnosti in dvoumnosti nekaterih določil prostorskih izvedbenih pogojev, ki ne posegajo v delovna področja nosilcev urejanja prostora;
- redakcijske ureditve odloka, t.j. odprava slovničnih, leposlovnih, oblikovnih in semantičnih napak oz. pomanjkljivosti;
- odprava morebitnih neskladij med posameznimi določbami znotraj izvedbenega ali strateškega dela, ki so posledica očitnih napak;
- opredelitev podrobnejših prostorskih izvedbenih pogojev z natančnostjo, kot je zahtevana za načrtovanje z občinskim podrobnim prostorskim načrtom, za enoto urejanja prostora EUP R-7;
- opredelitev toleranc za podrobnejše prostorske izvedbene pogoje za EUP, ki so v OPN že opredeljeni z natančnostjo, kot je zahtevana za načrtovanje z občinskim podrobnim prostorskim načrtom.

Spremembe in dopolnitve OPN se izvedejo v besedilu oz. odluku o OPN. Za EUP R-7 se podrobnejši prostorski izvedbeni pogoji z natančnostjo, kot je zahtevana za načrtovanje z občinskim podrobnim prostorskim načrtom, prikažejo tudi grafično na geodetskem načrtu.«.

3. člen**(udeleženci, ki bodo sodelovali v postopku priprave sprememb in dopolnitev OPN)**

Spremenita se tretji in četrti ter doda novi peti odstavek 5. člena sklepa tako, da se glasijo:

»Za pripravo sprememb in dopolnitev OPN bodo uporabljene relevantne splošne smernice nosilcev urejanja prostora ter smernice in druga mnenja, ki so bila pridobljena v postopku izdelave OPN, sprejetega v letu 2017. V postopek se vključijo naslednji državni in lokalni nosilci urejanja prostora, od katerih se pridobijo prva in druga mnenja:

1. državni nosilci urejanja prostora:
 - Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja (za področje razvoja poselitve),
 - Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode (za področje rabe in upravljanja z vodami),
 - Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino (za področje varstva kulturne dediščine),
 - Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo (za področje cestnega in železniškega prometa),
 - DARS d.d. (za področje avtocest).
2. lokalni nosilci urejanja prostora:
 - Elektro Maribor, d.d. (za področje oskrbe z električno energijo),
 - Telekom Slovenije d.d. in Telemach d.o.o. (področje telekomunikacij);
 - Komunala Slovenska Bistrica (za področje ravnanja z odpadki)

- Občina Rače - Fram (za področje oskrbe s pitno vodo, za področje ravnanja z odpadnimi vodami, za področje občinskih cest in javnih površin).

Občina lahko v postopek vključi tudi druge nosilce urejanja prostora, če se v postopku priprave sprememb in dopolnitev OPN izkaže, da ureditve oz. vsebine posegajo v njihovo delovno področje.

Občina ne bo pridobila drugih mnenj od tistih nosilcev urejanja prostora, ki bodo v svojem prvem mnenju ocenili, da na območju občine ni vsebin in pojavov iz njihovega delovnega področja oz. bodo sami presodili, da pridobivanje drugega mnenja ni potrebno.«.

Dosedanji peti postane šesti odstavek.

4. člen

(postopek in okvirni roki za pripravo sprememb in dopolnitev OPN)

Spremeni se drugi odstavek 6. člena sklepa tako, da se glasi:

»Posamezne faze akta se pripravijo v naslednjih okvirnih rokih:

aktivnost	nosilec	rok oz. trajanje aktivnosti
priprava in sprejem sklepa o pričetku postopka in objava v uradnem glasilu	občinska uprava, župan	izvedeno
izdelava osnutka sprememb in dopolnitev OPN za pridobivanje prvih mnenj NUP in za prvo fazo postopka CPVO	prostorski načrtovalec, občinska uprava	do 2 tedna po dokončni uskladitvi vsebine in uveljavitvi sprememb in dopolnitev sklepa o pričetku postopka
analiza prvih mnenj in izdelava dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev OPN	prostorski načrtovalec	do 4 tedne po prejemu prvih mnenj NUP
javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi	občinska uprava	objavi pripravljavec najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve
javna razgrnitev in javna obravnava	občinska uprava	javna razgrnitev traja 15 dni, javna obravnava se izvede v tem času
priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnave	prostorski načrtovalec	do 1 teden po končani javni razgrnitvi in ureditvi pripomb
sprejem stališč do pripomb	župan	1 dan po uskladitvi stališč
izdelava predloga sprememb in dopolnitev OPN za pridobivanje drugih mnenj NUP	prostorski načrtovalec	do 2 tedna po sprejemu stališč

aktivnost	nosilec	rok oz. trajanje aktivnosti
izdelava usklajenega predloga sprememb in dopolnitev OPN za sprejem na občinskem svetu	prostorski načrtovalec	do 2 tedna po prejemu drugih mnenj NUP
sprejem sprememb in dopolnitev OPN na občinskem svetu	občinski svet	prva redna seja občinskega sveta po oblikovanju usklajenega predloga akta
objava v uradnem glasilu	občinska uprava	prva številka uradnega glasila po sprejemu akta
izdelava končnih elaboratov	prostorski načrtovalec	do 2 tedna po objavi akta v uradnem glasilu

«.

5. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev OPN)

7. člen se dopolni tako, da glasi:

»Stroške priprave sprememb in dopolnitev OPN, stroške postopka in stroške izdelave prikaza stanja prostora financira Občina Rače - Fram.

Strokovne podlage za opredelitev podrobnejših prostorskih izvedbenih pogojev z natančnostjo, kot je zahtevana za načrtovanje z občinskim podrobnim prostorskim načrtom za enoto urejanja prostora EUP R-7 ter strokovne podlage za opredelitev toleranc in drugih podrobnejših prostorskih izvedbenih pogojev za posamezne EUP financirajo zainteresirane pravne in fizične osebe.«.

6. člen

(druga določila in začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in na spletni strani občine ter začne veljati naslednji dan po objavi na spletni strani občine.

Sklep se pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor in sosednjim občinam.

Številka: 350/5- 2018

Datum: 7. junij 2019

Župan Občine Rače-Fram

Branko Ledinek, s.r.

263

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07-UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJ-PO, 11/18-ZSPDSLS-1 in 30/18), 194. člena Zakona o urejanju prostora (Ur. l. RS, št. 61/17 – ZureP-2) in 16. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi – UPB1 (MUV, št. 35/17) je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi, na 6. redni seji, dne 13. junija 2019, sprejel naslednji

S K L E P**o ugotovitvi javne koristi za pridobitev zemljišča v občini Selnica ob Dravi****I.**

S tem sklepom se ugotovi obstoj javne koristi za pridobitev nepremičnine - zemljišča s parc. št. 282/36 v k.o. 631 – Spodnja Selnica, površine 3227 m², ki so v lasti fizične osebe, na kateri Občina Selnica ob Dravi načrtuje novogradnjo nujno potrebnega vrta.

II.

Javna korist na zemljišču iz 1. točke je izkazana za gradnjo vrta, ki je nujno potrebna in v javno korist.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčin-skem uradnem vestniku.

Številka: 478-11/2019
Datum: 13. junij 2019

Županja
dr. Vlasta Krmelj, univ. dipl. inž., s.r.

264

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl. US, 76/08, 100/08-odl. US, 79/09, 14/10-odl. US, 51/10, 84/10-odl. US, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl. US, 11/18-ZSPDSLS-1 in 30/18), 28. in 29. člena Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11-UPB4, 110/11-ZDIU12, 104/12-ZIPRS1314, 46/13-ZIPRS1314-A, 82/13-ZIPRS1314-C, 101/13-ZJF-G, ZIPRS1415, 38/14-ZIPRS1415-A, 95/14-ZIPRS1415-C, 14/15-ZIPRS1415-D, 55/15-Zfisp, 96/15-ZIPRS1617, 80/16-ZIPRS1718, 33/17-ZIPRS1718-A, 71/17-ZIPRS1819 in 13/18), 7., 30. in 97. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi - UPB1 (MUV, št. 35/17) je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi, na svoji 6. redni seji, dne 13. junija 2019, sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Selnica ob Dravi za leto 2019****1. člen**

V Odloku o proračunu Občine Selnica ob Dravi za leto 2019 (MUV, št. 6/19) se 2. odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

Splošni del proračuna Občine Selnica ob Dravi za leto 2019 se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov		V EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3,968.519
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3,828.154
70	DAVČNI PRIHODKI	2,954.474
700	Davki na dohodek in dobiček	2,641.580
703	Davki na premoženje	228.094
704	Domači davki na blago in storitve	84.800
71	NEDAVČNI PRIHODKI	873.680
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	738.000
711	Takse in pristojbine	6.500
712	Globe in denarne kazni	5.200
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.180
714	Drugi nedavčni prihodki	122.800
74	TRANSFERNI PRIHODKI	140.365
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	140.365
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3,941.461
40	TEKOČI ODHODKI	1,334.277
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	327.829

Skupina/podskupina kontov		V EUR
401	Prispevki delodajalcev za socialno varstvo	53.962
402	Izdatki za blago in storitve	898.986
403	Plačila domačih obresti	33.500
409	Rezerve	20.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1,763.093
410	Subvencije	168.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	368.000
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	119.623
413	Drugi tekoči domači transferi	1,107.470
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	626.645
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	626.645
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	217.446
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	105.446
432	Investicijski transferi proračunskim porabnikom	112.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	+27.058
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV(750+751)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	102.935
50	ZADOLŽEVANJE	102.935
500	Domače zadolževanje	102.935
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	240.000
55	ODPLAČILA DOLGA	240.000
550	Odplačila domačega dolga	240.000

Skupina/podskupina kontov		V EUR
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-110.007
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.)	-137.065
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-27.058
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2018 9009 Splošni sklad za drugo	245.928

2. člen

Ta odlok se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije in začne veljati naslednji dan po objavi. Odlok se objavi tudi na spletnih straneh Občine Selnica ob Dravi.

Številka: 410-1/2019

Županja

Datum: 13. junij 2019

dr. Vlasta Krmelj, univ. dipl. inž., s.r.

265

Na podlagi 9. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08 – ZPOMK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAVMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16 in 39/16), 13. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi – UPB1 (MUV, št. 35/17) in 109. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Selnica ob Dravi – UPB1 (MUV, št. 35/17) je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi, na 6. redni seji, dne 13. junija 2019, sprejel

ODLOK**o javnem glasilu občine Selnica ob Dravi****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se ureja ustanovitev in izdajanje javnega glasila Občine Selnica ob Dravi (v nadaljevanju: glasilo).

2. člen

Ime javnega glasila je Novice Občine Selnice ob Dravi.

3. člen

Izdajatelj glasila je Občina Selnica ob Dravi.
Sedež izdajatelja glasila je Slovenski trg 4, 2352 Selnica ob Dravi.

Odgovorna oseba izdajatelja je župan občine.

4. člen

Glasilo izhaja v slovenskem jeziku in se uvršča v informativni tisk s poudarkom na temah lokalne skupnosti. Glasilo izhaja najmanj enkrat na leto oz. po potrebi in lahko izide tudi kot izredna številka. Glasilo izhaja v tiskani ali elektronski obliki.

5. člen

Glasilo je brezplačno in ga prejmejo vsa gospodinjstva na območju Občine Selnica ob Dravi, glasilo v elektronski obliki se objavlja na spletnih straneh Občine Selnica ob Dravi in na družbenih omrežjih.

6. člen

Temeljni namen glasila je obveščanje občanov o delu organov Občine Selnica ob Dravi in občinske uprave, o delovanju društev in drugih organizacij na območju občine, o dogodkih in prireditvah ter osebah, ki imajo lokalni ali širši pomen. Glasilo lahko vsebuje tudi druge teme in rubrike.

II. PROGRAMSKA ZASNOVA**7. člen**

Programska zasnova glasila vsebuje naslednje vsebine:

- napovednik pomembnih dogodkov,
- beseda župana, sklepi občinskega sveta, delovanje občinske uprave in drugih organov občine,
- delovanje vaških skupnosti, delovanje društev,
- gospodarstvo, obrt, podjetništvo, kmetijstvo in turizem,
- kultura, šport in socialno področje,
- dejavnosti šole in vrtca,
- obvestila za občane, zahvale in pobude.

III. UREDNIŠTVO GLASILA**8. člen**

Funkcijo uredništva opravlja odgovorni urednik. Sedež odgovornega urednika je na sedežu izdajatelja glasila.

Odgovornega urednika imenuje in razrešuje župan Občine Selnica ob Dravi. Mandatna doba odgovornega urednika je vezana na mandatno dobo župana.

Župan lahko kadarkoli imenuje novega odgovornega urednika in s tem razreši prejšnjega, če ta ne dela v skladu s tem odlokom in s programsko zasnovo glasila.

Odgovorni urednik opravlja svoje delo nepoklicno.

9. člen

Za odgovornega urednika je lahko imenovana oseba zaposlena v občinski upravi ali zunanji izvajalec, ki delo opravlja pogodbeno.

Odgovorni urednik je v okviru določene programske zasnove in kodeksa novinarske etike pri svojem delu neodvisen in samostojen, pri čemer mora spoštovati določbe zakona.

III. VIRI IN NAČIN FINANCIRANJA**10. člen**

Viri financiranja glasila so naslednji:

- proračunska sredstva Občina Selnica ob Dravi
- prihodki od oglasnih sporočil,
- drugi prihodki.

Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev.

Sredstva, pridobljena z objavo plačanih oglasov v javnem občinskem glasilu so prihodek občinskega proračuna.

11. člen

Avtorji za poslane prispevke in fotografije ne prejema honorarja. S tem, ko avtor pošlje prispevek in fotografijo, se strinja z objavo v občinskem glasilu in lektorskimi popravki prispevkov.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**12. člen**

Na vsakem izvodu glasila morajo biti poleg imena glasila, navedeni še naslednji podatki:

- ime in sedež izdajatelja glasila,
- kraj in datum izdaje,
- ime in sedež tiskarne ter naklada,
- ime in priimek odgovornega urednika,
- podatki o vpisu v razvid medijev.

13. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o javnem glasilu Občine Selnica ob Dravi (MUV, št. 11/00).

14. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 007 – 6/2019

Datum: 13. junij 2019

Županja

dr. Vlasta Krmelj, univ. dipl. inž., s.r.

266

267

Na podlagi 37. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1 in 30/18) in 24. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi – UPB1 (MUV, št. 35/17) je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi, na 6. redni seji, dne 13. 6. 2019, sprejel

U G O T O V I T V E N I S K L E P
o prenehanju mandata članice občinskega sveta občine
Selnica ob Dravi

1. člen

Občinski svet Občine Selnica ob Dravi ugotavlja, da je svetnici Občinskega sveta Občine Selnica ob Dravi Aniti Vavh, roj. 13. 10. 1980, stanujoče Kurirska pot 3, 2352 Selnica ob Dravi, katere mandat je bil potrjen na 1. konstitutivni seji dne, 6. 12. 2018, zaradi odstopne izjave prenehal mandat članice občinskega sveta.

Prav tako svetnici Aniti Vavh preneha članstvo v Odboru za gospodarstvo.

2. člen

Na podlagi ugotovitvenega sklepa Občinske volilne komisije, št. 041-1/2018, z dne, 5. 6. 2019, Občinski svet Občine Selnica ob Dravi za preostanek mandatne dobe 2018 – 2022 v občinskem svetu potrdi mandat naslednjemu članu občinskega sveta iz Liste za kulturo in razvoj, in sicer, Mateju Korenu, roj. 31. 8. 1977, stanujočemu Sv. Duh na Ostrem vrhu 49, 2353 Sv. Duh na Ostrem vrhu.

3. člen

Ta ugotovitveni sklep prične veljati z dnem sprejema.

Številka: 041-1/2019
Datum: 13. junij 2019

Županja
dr. Vlasta Krmelj, univ. dipl. inž., s.r.

Na podlagi 18. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno informacijsko turistični center Arnold Tovornik s knjižnico Selnica ob Dravi – UPB1 (MUV, št. 18/15) in 24. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi – UPB1 (MUV, št. 35/17) je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi, na 6. redni seji, dne 13. junija 2019, sprejel

S K L E P
o imenovanju predstavnika Občine Selnica ob Dravi v Svet
zavoda Kulturno informacijsko turistični center Arnold
Tovornik s knjižnico Selnica ob Dravi

1. člen

Občinski svet Občine Selnica ob Dravi za predstavnika Občine Selnica ob Dravi v Svet zavoda Kulturno informacijsko turistični center Arnold Tovornik s knjižnico Selnica ob Dravi imenuje Primoža Rajha.

2. člen

Ta ugotovitveni sklep prične veljati z dnem sprejema.

Številka: 014-3/2019
Datum: 13. junij 2019

Županja
dr. Vlasta Krmelj, univ. dipl. inž., s.r.

268

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12-ZUJF), 247. člena Zakona o urejanju prostora – ZureP-2 (Ur. l. RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi – UPB1 (MUV, št. 35/17), je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi, na 6. redni seji, dne 13. junija 2019, sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra v občini Selnica ob Dravi****1. člen**

S tem sklepom se na nepremičninah

Zap. št.	Parc. številka	k. o.	ID znak	izmera
1	454/12	Zg. Selnica	628 454/12	255 m ²
2	454/11	Zg. Selnica	628 454/11	499 m ²
3	454/13	Zg. Selnica	628 454/13	146 m ²
4	454/14	Zg. Selnica	628 454/14	19 m ²
5	454/15	Zg. Selnica	628 454/15	70 m ²
6	454/16	Zg. Selnica	628 454/16	73 m ²
7	454/17	Zg. Selnica	628 454/17	207 m ²
8	454/18	Zg. Selnica	628 454/18	107 m ²
9	454/19	Zg. Selnica	628 454/19	1267 m ²

vknjiženih kot javno dobro ukine status javnega dobra in se vknjiži do celote lastništvo Občine Selnica ob Dravi, Slovenski trg 4, 2352 Selnica ob Dravi, matična številka: 1357930000.

2. člen

Na podlagi tega sklepa Občinska uprava Občine Selnica ob Dravi po uradni dolžnosti izda ugotovitveno odločbo o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra in jo pošlje pristojnemu zemljiškopravnemu sodišču.

3. člen

Ta sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-13/2019

Datum: 13. junij 2019

Županja

dr. Vlasta Krmelj, univ. dipl. inž., s.r.

269

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi – UPB1 (MUV, št. 35/17) je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi, na 6. redni seji, dne 13. junija 2019, sprejel

S K L E P**o pravilih in cenik storitev najema prireditvenega šotora in opreme občine Selnica ob Dravi****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S temi pravili in cenikom se ureja način, postopek, obveznosti in cena najema večnamenskega šotora, pagod in kompletov miz s klopami v lasti Občine Selnica ob Dravi (v nadaljevanju: šotora).

2. člen

Šotor se oddaja v najem zainteresiranim uporabnikom (fizičnim ali pravnim osebam), na podlagi vloge za najem šotora.

Šotor se oddaja v najem najemnikom iz teritorialnega območja Občine Selnica ob Dravi ter tudi drugim najemnikom izven teritorialnega območja Občine Selnica ob Dravi.

3. člen

Postopek oddaje šotora v najem vodi občinska uprava Občine Selnica ob Dravi.

Najemnik mora podati vlogo za najem šotora vsaj 14 dni pred želenim terminom najema oziroma prireditvijo.

4. člen

Občina Selnica ob Dravi ima pravico, da v primeru nujnosti uporabe šotora zahteva vračilo šotora.

Občina Selnica ob Dravi lahko prekliče najem in zahteva vračilo šotora ob vsakem času, če najemnik brez soglasja spremeni predmet najema oziroma oddaja predmet najema v podnajem drugi fizični ali pravni osebi.

5. člen

Šotor se uporablja za naslednje namene:

- za potrebe civilne zaščite,
- prireditve v Občini Selnica ob Dravi,
- prireditve društev, ki imajo sedež v Občini Selnica ob Dravi,
- ostale prireditve, na podlagi predhodne prijave pri lastniku šotora.

6. člen

Organizator prireditve mora poskrbeti za varnost vseh udeležencev, sodelujočih in obiskovalcev ter zagotoviti vse druge varnostne ukrepe, ki jih določajo predpisi.

Organizator prireditve mora zagotoviti:

- prevoz šotora,
- moštvo za postavitve in odstranitve šotora.

Organizator prireditve prevzema tudi vso civilno odgovornost za morebitne poškodbe šotora in opreme in nesreče v zvezi z uporabo šotora, ko ga uporablja.

Občina Selnica ob Dravi kot lastnica šotora ne odgovarja za morebitne poškodbe udeležencev prireditve.

Organizator prireditve mora poskrbeti za varnost vseh udeležencev, sodelujočih in obiskovalcev ter zagotoviti vse druge varnostne ukrepe, ki jih določajo predpisi.

II. POGOJI IN NAČIN NAJEMA

7. člen

Občina Selnica ob Dravi z organizatorjem sklene pogodbo o najemu šotora in ostale opreme. V pogodbi se poleg splošnih plačilnih pogojev in drugih določb o medsebojnih obveznostih lastnika in organizatorja določi odgovorno oseba organizatorja, ki odgovarja za uporabo, prevoz, postavitve in spravilo šotora in opreme ter morebitno povzročeno škodo.

V 8 dneh po prejemu pogodbe mora organizator podpisani izvod pogodbe vrniti Občini Selnica ob Dravi. Če podpisana pogodba s strani organizatorja ni vrnjena v 8 dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se šteje, da je organizator odstopil od pogodbe.

8. člen

Najemnik prevzame in vrne šotor pri Občini Selnica ob Dravi v delovnem času občine.

Najemnik mora uporabljati šotor kot dober gospodar ter po prenehanju najemnega razmerja predmet najema vrniti v stanju, v kakršnem ga je prevzel, v delovnem času občine.

9. člen

V primeru potrebe po čiščenju ali pranju šotora je najemnik dolžan to opraviti sam oziroma plačati stroške čiščenja.

V kolikor nastane na šotoru kakršnakoli druga škoda za čas trajanja najemnega razmerja je najemnik dolžan nastalo škodo povrniti.

III. CENIK NAJEMA ŠOTORA IN OPREME

10. člen

Cena najema šotora oziroma opreme znaša:

PREDMET NAJEMA	ZA KOMERCIALNE IN NEKOMERCIALNE NAMENE IZ IN IZVEN OBMOČJA OBČINE
VEČNAMENSKI ŠOTOR	500 EUR/dan
PAGODA - 1 KOMPONENTA	30 EUR/dan
KOMPLET MIZA IN 2 KLOPI	4 EUR/dan

V ceno je vključen DDV.

V primeru, da je ista oseba najemnik šotora več dni, se lahko zaračuna zmanjšana najemnina glede na število dni najemnega razmerja.

IV. OSTALE DOLOČBE

11. člen

Prednost pri najemu prireditvenega šotora ima Občina Selnica ob Dravi ter druge pravne in fizične osebe iz območja Občine Selnica ob Dravi.

12. člen

Župan lahko odobri brezplačen najem šotora v primeru, da je Občina Selnica ob Dravi soorganizator javne prireditve, da gre za prireditev posebnega občinskega pomena oziroma gre za humanitarne prireditve.

13. člen

Po zaključenem najemu se najemniku izstavi račun, ki ga je najemnik dolžan poravnati v roku 15 dni od datuma izdaje računa.

14. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 007 – 12/2019

Županja

Datum: 13. junij 2019

dr. Vlasta Krmelj, univ. dipl. inž., s.r.

270

Na podlagi 2. in 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) ter 16. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi – UPB1 (MUV, št. 35/17) je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi, na 6. redni seji, dne 13. junija 2019, sprejel

PRAVILNIK

sofinanciranju ravnanja z azbestnimi odpadki v občini
Selnica ob Dravi

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določa način in pogoje ter postopek za dodeljevanje proračunskih sredstev za odlaganje odstranjene

azbestne kritine s stanovanjskih, kmetijskih in drugih gospodarskih objektov v lasti fizičnih oseb na območju Občine Selnica ob Dravi.

2. člen

Občina Selnica ob Dravi s podeljevanjem proračunskih sredstev vzpodbuja zamenjavo azbestne kritine z okolju in zdravju prijaznejšimi materiali in njeno pravilno odlaganje. Višina sredstev, ki so letno namenjena za odstranjevanje azbestne kritine, je določena v odloku o proračunu Občine Selnica ob Dravi za posamezno leto.

3. člen

Upravičenci do prejema proračunskih sredstev po tem pravilniku so občani – fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče v Občini Selnica ob Dravi in:

- so lastniki oziroma solastniki stanovanjskih, kmetijskih in drugih gospodarskih objektov ali stanovanjskih enot v lasti fizičnih oseb,
- so najemniki stanovanjskih, kmetijskih in drugih privatnih gospodarskih objektov ali stanovanjskih enot, ki imajo z lastnikom objekta ali stanovanjske enote sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo (najmanj za pet let), v kateri je opredeljena tudi pravica oziroma dolžnost najemnika do vlagan v objekt ali imajo ustrezno soglasje lastnika za odstranitev azbestne kritine.

4. člen

Splošni pogoji za pridobitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine:

- objekti, s katerih se odstranjuje azbestna kritina, morajo biti locirani na območju Občine Selnica ob Dravi in namenjeni stanovanjski rabi (stanovanjski objekti, garaže, drvarnice), kmetijski in drugi zasebni gospodarski rabi,
- investitorji in izvajalci del morajo pri ravnanju z azbestnimi odpadki izvajati predpisane ukrepe s področja varstva okolja in varstva pri delu,
- Občina Selnica ob Dravi krije 50 % stroška odlaganja azbestne kritine iz gospodinjstev v Občini Selnica ob Dravi na odlagališču komunalnih odpadkov, vendar ne več kot 130 EUR/tono predanih odpadkov.

II. POSTOPEK ZA DELITEV PRORAČUNSKIH SREDSTEV

5. člen

Javni razpis za dodelitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine v posameznem proračunskem letu se objavi na spletni strani Občine Selnica ob Dravi.

6. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,

- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu,
- navedbo maksimalne višine sredstev, ki jih lahko prejme posamezni prosilec,
- navedbo upravičencev, ki lahko zaprosijo za sredstva,
- pogoje pod katerimi se dodeljujejo sredstva,
- višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- navedba pooblaščenega prevzemnika, pri katerem je možno odložiti azbestno kritino,
 - skrajni rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
- naslov, na katerega se vložijo vloge,
- rok, v katerem bo izdana odločba o dodelitvi sredstev,
- navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena k vlogi,
- določbo, da se nepopolne in nepravčasno ali nepravilno vložene vloge ne bodo upoštevale,
- druge potrebne podatke.

7. člen

Vloga za dodelitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine mora obvezno vsebovati:

- ime, priimek in naslov prosilca ter lokacijo (naslov, parc. št.) objekta na katerem se izvaja poseg,
- soglasje lastnika stanovanjskega, kmetijskega in drugega privatnega gospodarskega objekta k izvedenemu posegu, če je prosilec najemnik,
- okvirna količina oz. masa azbestne kritine namenjene za koriščenje sredstev,
- fotografija objekta pred zamenjavo kritine in/ali po zamenjavi kritine,
- drugo dokumentacijo, ki je v razpisu zahtevana,
- izjavo, da za odstranitev azbestne kritine ni bila dodeljena državna pomoč oziroma, če je bila, kolikšen delež je bil pridobljen iz drugih virov.

8. člen

Postopek izvedbe javnega razpisa vodi komisija, ki jo imenuje županja Občine Selnica ob Dravi.

Javni razpis je odprt do porabe sredstev, skrajni rok za oddajo prijav pa se določi v javnem razpisu.

Če komisija ugotovi, da je vloga nepopolna, pozove prosilca, da jo v roku 8 dni dopolni. Če prosilec vloge v določenem roku ne dopolni, se kot nepopolna vloga s sklepom zavrže.

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog razdelitve sredstev, ki ga predloži županji v potrditev.

9. člen

Odločbo o dodelitvi sredstev izda občinska uprava v skladu z zakonom o splošnem upravnem postopku. Zoper odločbo je možna pritožba, ki se v zakonitem roku vložijo pri organu, ki jo je izdal. O pritožbi odloči županja v 30 dneh od prejema pritožbe.

10. člen

Finančna sredstva so prosilcu nakazana, ko dostavi potrdilo o prevzemu oz. plačilu odložene azbestne kritine.

11. člen

Namensko porabo sredstev, pridobljenih po tem pravilniku, preverja občinska uprava Občine Selnica ob Dravi.

Prosilec je dolžan takoj vrniti dodeljena sredstva s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje v primeru, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, da je prejemnik le-ta nenamensko uporabil ali da dela niso bila izvedena v skladu z veljavnimi predpisi.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 007 – 11/2019

Županja

Datum: 13. junij 2019

dr. Vlasta Krmelj, univ. dipl. inž., s.r.

271

Na podlagi 218. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, 61/17) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Medobčinski uradni vestnik, št. 8/2019) je Občinski svet Občine Sveta Ana na svoji 4. redni seji dne 12. junija 2019 sprejel

O D L O K**o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje občine Sveta Ana****1. člen****(vsebina odloka)**

- 1) S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo vključno s komunalno opremo za izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča za celotno območje občine Sveta Ana.
- 2) Odlok določa:
 - oskrbna območja za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na območju občine;
 - stroške za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme;
 - preračun stroškov posameznih vrst obstoječe komunalne opreme na enoto mere;
 - merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo;
 - občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka;
 - upoštevanje preteklih vlaganj v komunalno opremo.
- 3) Podlaga za pripravo odloka je »Elaborat za pripravo odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje občine Sveta Ana«, ki ga je v maju 2019 pod št. proj. 19023 izdelala gospodarska družba ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje d.o.o., Grajska ul. 7, Maribor.

2. člen**(pomen izrazov)**

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, pomenijo enako kot v podzakonskem predpisu, ki ureja program opremljanja stavbnih zemljišč in odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter izračun in odmero komunalnega prispevka, v Zakonu o urejanju prostora, v Gradbenem zakonu in v Zakonu o evidentiranju nepremičnin.

3. člen**(oskrbna območja obstoječe komunalne opreme)**

- 1) Oskrbna območja po tem odloku so določana za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na območju občine.
- 2) Oskrbno območje javnih cest - lokalnih cest in javnih poti je določeno na območju celotne občine in obsega vsa zemljišča v občini, ki so po veljavnih prostorskih aktih občine namenjena poselitvi oz. je na njih dopustna gradnja. Oskrbno območje je prikazano v grafičnem delu elaborata iz 3. odstavka 1. člena tega odloka.
- 3) Oskrbno območje javnega vodovoda je določeno na območju celotne občine in obsega vsa zemljišča v občini, ki so po veljavnih prostorskih aktih občine namenjena poselitvi oz. je na njih dopustna gradnja in so opremljena z javnim vodovodom. Oskrbno območje je prikazano v grafičnem delu elaborata iz 3. odstavka 1. člena tega odloka.
- 4) Oskrbno območje javne kanalizacije je določeno na območju dela občine v naseljih ali delih naselij Lokavec, Ledinek, Dražen vrh - del, Sveta Ana v Slovenskih Goricah, Kremberk, Krivi vrh, Froleh, Zg. Ročica in Zg. Ščavnica ter obsega vsa zemljišča, ki so po veljavnih prostorskih aktih občine namenjena poselitvi oz. je na njih dopustna gradnja in so opremljena z javno kanalizacijo. Oskrbno območje je prikazano v grafičnem delu elaborata iz 3. odstavka 1. člena tega odloka

4. člen**(stroški obstoječe komunalne opreme)**

Stroški posameznih vrst obstoječe komunalne opreme, prikazane v grafičnem delu elaborata iz 3. odstavka 1. člena tega odloka, na ustreznih oskrbnih območjih znašajo:

Vrsta obstoječe komunalne opreme	Stroški obstoječe komunalne opreme, v EUR
Javne ceste	20.561.172
Javni vodovod	6.342.446
Javna kanalizacija	3.366.796
SKUPAJ	30.270.414

5. člen**(stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere)**

Stroški posameznih vrst obstoječe komunalne opreme na ustreznem oskrbnem območju, preračunani na enoto mere, t.j. na m² gradbene parcele stavbe Cp₀(i) in na m² bruto tlorisne površine objekta Ct₀(i), znašajo:

Vrsta obstoječe	Stroški obstoječe KO na enoto (EUR/m ²)	
	C _{p_o} (i)	C _{t_o} (i)
komunalne opreme		
Javne ceste	8,97	34,10
Javni vodovod	2,77	10,52
Javna kanalizacija	3,72	12,60

6. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

Za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se upoštevajo naslednja merila:

- površina gradbene parcele stavbe;
- bruto tlorisna površina stavbe ali površina gradbenega inženirskega objekta ali površina drugih gradbenih posegov;
- razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (D_{p_o}) in deležem površine objekta (D_{t_o}) pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo;
- opremljenost parcele z obstoječo komunalno opremo;
- faktor namembnost objekta F_n;
- prispevna stopnja zavezanca p_{sz}(i).

7. člen

(površina gradbene parcele stavbe)

- 1) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta oz. zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o površini parcele povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo graditev.
- 2) Če gradbena parcela v dokumentaciji iz prejšnjega odstavka ni določena oz. ni prikazana, se za površino gradbene parcele upošteva površina, kot je opredeljena v ustreznem prostorskem izvedbenem aktu.
- 3) Če površine gradbene parcele ni mogoče pridobiti na način iz prejšnjih dveh odstavkov, se za površino gradbene parcele šteje površina zemljiške parcele ali več zemljiških parcel, na katerih je načrtovana stavba oziroma druge ureditve, ki so namenjene trajni rabi te stavbe, pri čemer se upošteva samo tisti del zemljiške parcele, na katerem je v skladu s prostorskim aktom dovoljeno graditi stavbo.
- 4) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča ali površine gradbene parcele ni mogoče določiti na način iz prvega, drugega oziroma tretjega odstavka tega člena, se za izračun komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in računskega faktorja površine F_p.
- 5) F_p se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka, če ni na voljo natančnejših podatkov, v primerih pred legalizacijo obstoječih objektov, če le-ta še ni bil plačan oziroma niso bile izpolnjene obveznosti v zvezi s plačilom na drug način, pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo potem, ko je občina komunalni prispevek zaradi graditve že odmerila in se objekt naknadno priključuje na novo vrsto obstoječe komunalne opreme, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen in pri tem ne

gre za izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča in pri odmeri komunalnega prispevka zaradi graditve za stavbe, ki se jim ne določajo gradbene parcele, ker se gradijo na zemljiščih, ki niso stavbna.

- 6) Za posamezne vrste objektov se določijo naslednje vrednosti F_p:

CC-SI-klasifikacija objektov		F _p
111	enostanovanjske stavbe	4,0
112	večstanovanjske stavbe	4,0
113	stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	1,5
123	trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti	3,5
126	stavbe splošnega družbenega pomena	1,5

- 7) Za ostale vrste objektov, ki v prejšnjem odstavku niso navedene, je F_p enak 2,5.

8. člen

(bruto tlorisna površina objekta)

- 1) Bruto tlorisna površina objekta se določi po standardu SIST ISO 9836.
- 2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o bruto tlorisni površini objekta povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo graditev.
- 3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se za izračun komunalnega prispevka bruto tlorisna površina objekta določi tako, da se upošteva neto tlorisna površina iz uradnih evidenc po predpisih o evidentiranju nepremičnin, pomnožena s faktorjem 1,2. Če zavezanec za plačilo komunalnega prispevka dokaže, da je dejanska bruto tlorisna površina objekta manjša od izračunane na način iz prejšnjega stavka, se upošteva dejanska bruto tlorisna površina objekta.
- 4) Način določanja bruto tlorisne površine objekta iz prejšnjega odstavka se uporablja, če ni na voljo natančnejših podatkov, tudi pri odmeri komunalnega prispevka pred legalizacijo obstoječih objektov, če le-ta še ni bil plačan oziroma niso bile izpolnjene obveznosti v zvezi s plačilom na drug način in pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo potem, ko je občina komunalni prispevek zaradi graditve že odmerila in se objekt naknadno priključuje na novo vrsto obstoječe komunalne opreme, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen in pri tem ne gre za izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča.

9. člen

(razmerje med D_{p_o} in D_{t_o})

S tem odlokom se določi naslednje razmerje med deležem gradbene parcele stavbe D_{p_o} in deležem površine objekta D_{t_o} pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo:

- delež gradbene parcele stavbe D_{p_o} znaša 0,5;
- delež površine objekta D_{t_o} znaša 0,5.

10. člen**(opremljenost parcele z obstoječo komunalno opremo)**

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmeri samo za tiste vrste obstoječe komunalne opreme, na katere lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena njihova uporaba.

11. člen**(faktor namembnost objekta)**

- 1) Namembnost objekta se upošteva z uporabo faktorjev namembnost objekta F_n , ki jih določa ta odlok.
- 2) Za določitev namembnosti objekta se upošteva predpis, s katerimi je določena klasifikacija vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov.
- 3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o namembnosti objekta povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelane po predpisih o graditvi.
- 4) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se upošteva dejanska namembnost objekta, razvrščena v ustrezno od skupin oz. vrst po predpisih iz 2. odstavka tega člena.
- 5) Za posamezne vrste objektov se določijo naslednji faktorji namembnosti objekta:

CC-SI	opis	F_n
Stavbe		
112	večstanovanjske stavbe	1,3
121	gostinske stavbe	1,3
122	poslovne in upravne stavbe, razen stavb javne uprave	1,3
123	trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti	1,3
124	stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij	1,3
125	industrijske stavbe in skladišča	0,7
126	stavbe splošnega družbenega pomena	0,5
127	druge nestanovanjske stavbe	0,5
Gradbeni inženirski objekti		
21122	samostojna parkirišča	1,2

- 6) Za ostale vrste stavb, ki v prejšnjem odstavku niso navedene, je F_n enak 1. Za ostale vrste gradbenih inženirskih objektov, ki v prejšnjem odstavku niso navedene in za druge gradbene posege, je F_n enak 0,5.

12. člen**(prispevna stopnja zavezanca)**

Za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se določi naslednja prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$:

- za javne ceste: p_{sz} znaša 0,3;
- za javni vodovod: p_{sz} znaša 0,8;
- za javno kanalizacijo: p_{sz} znaša 0,35.

13. člen**(odmera in izračun komunalnega prispevka)**

- 1) Za odmero in izračun komunalnega prispevka se uporabljajo določila uredbe, ki ureja program opremljanja stavbnih zemljišč in odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter izračun in odmero komunalnega prispevka.
- 2) Komunalni prispevek odmeri zavezancu za plačilo komunalnega prispevka Urad občinske uprave Občine Sveta Ana (v nadaljevanju: urad) z odločbo.
- 3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, je zavezanec dolžan plačati komunalni prispevek v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe, s katero mu je odmerjen komunalni prispevek.
- 4) V primeru iz prejšnjega odstavka je mogoče določiti tudi obročno odplačevanje komunalnega prispevka, vendar tako, da je celotni komunalni prispevek plačan najkasneje v enem letu od pravnomočnosti odločbe, s katero je odmerjen komunalni prispevek. O možnosti obročnega odplačevanja in o konkretnem roku, v katerem mora biti plačan celotni komunalni prispevek, odloči urad na predlog zavezanca v odločbi, s katero se odmeri komunalni prispevek. Urad pri določanju obrokov upošteva, da posamezni obrok ne more biti manjši od 100 EUR. V primeru obročnega odplačevanja ne velja rok plačila iz prejšnjega odstavka, ampak se le-ta določi v odločbi o odmeri komunalnega prispevka v skladu z opredeljeno dinamiko plačil.

14. člen**(oprostitve plačila komunalnega prispevka)**

- 1) Komunalni prispevek se ne plača v primerih, ki jih določa zakon, ki ureja prostor.
- 2) S tem odlokom je dodatno predvidena še občinska oprostitve plačila komunalnega prispevka za gradnjo nestanovanjskih kmetijskih stavb (skupina 1271 po CC-SI) tako, da se za zanje plača komunalni prispevek v višini 30 % izračunanega komunalnega prispevka.
- 3) Oproščena sredstva iz naslova občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka občina v enaki višini nadomesti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

15. člen**(upoštevanje preteklih vlaganj v komunalno opremo)**

- 1) V primeru odstranitve obstoječega in gradnje novega objekta se upoštevajo pretekla vlaganja. V tem primeru se komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo izračuna na način, kot ga določa uredba iz prvega odstavka 13. člena tega odloka za spremembo namembnosti ali zmogljivosti objekta.
- 2) Za pretekla vlaganja v izgradnjo posamezne vrste obstoječe komunalne opreme se šteje tudi dopustitev služnosti v javno korist, s katero so zavezanci za plačilo komunalnega prispevka omogočili izgradnjo posamezne vrste komunalne opreme. Šteje se, da so pretekla vlaganja posameznega zavezanca v določeno vrsto obstoječe komunalne opreme enaka vrednosti izračunanega komunalnega prispevka zavezanca za to vrsto obstoječe komunalne opreme. Kot dokazilo za pretekla vlaganja šteje ustrezna pogodba o ustanovitvi služnosti.

16. člen**(namenska poraba sredstev, zbranih s komunalnim prispevkom)**

Komunalni prispevek je prihodek občinskega proračuna in je namenski vir financiranja gradnje komunalne opreme ter se lahko porablja samo za namen gradnje komunalne opreme skladno z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

17. člen**(prenehanje veljavnosti in dokončanje postopkov)**

- 1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati:
 - a. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje občine Sveta Ana (Medobčinski uradni vestnik, št. 07/13 in 07/15);
 - b. Odlok o komunalnem prispevku v Občini Sveta Ana (Medobčinski uradni vestnik, št. 07/13 in 17/16).
- 2) Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po doslej veljavnih predpisih.

18. člen**(objava in začetek veljavnosti)**

- 1) Ta odlok se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.
- 2) Odlok in elaborat iz tretjega odstavka 1. člena se objavita tudi na spletni strani občine.
- 3) Hramba in vpogled v odlok in v elaborat v analogni in digitalni obliki se zagotavljata na sedežu občine.

Številka: 42308-01/2019
Datum: 12. junij 2019

Župan Občine Sveta Ana
Silvo Slaček, s.r.

272

Na podlagi 245. in 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 6. in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/2010, 107/2010, MUV 6/2014), je občinski svet Občine Sveta Ana na svoji 4. redni seji, dne 12. junija 2019 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajeno javno dobro v občini Sveta Ana****1. člen**

S tem sklepom se ukine status grajeno javno dobro na nepremičninama:

- v katastrski občini ZGORNJA ŠČAVNICA
- parcela št. 1022/4 (ID 5861913) v izmeri 258 m² vpisane v zemljiški knjigi kot grajeno javno dobro lokalnega pomena v lasti občine Sveta Ana, Sveta Ana v Slov. gor. 17, 2233 Sveta Ana, matična št.: 1332074, do celote.

2. člen

Po uveljavitvi tega sklepa Občinska uprava občine Sveta Ana po uradni dolžnosti izda odločbo o ukinitvi statusa grajeno javno dobro lokalnega pomena za nepremičnine iz 1. člena tega sklepa.

3. člen

Ta sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 35113-8/2019
Datum: 12. junij 2019

Župan Občine Sveta Ana
Silvo Slaček, s.r.

273

274

Na podlagi petega odstavka 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV, št. 8/2019) in strokovnega mnenja občinske uprave, je Občinski svet Občine Sveta Ana na 4. redni seji dne 12. junija 2019 sprejel naslednji

S K L E P

o potrditvi cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo v občini Sveta Ana

1.

Elaborat o oblikovanju cen storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Sveta Ana, ki ga je pripravil Mariborski vodovod d. d., se ne potrdi v delu 5.1. - vodarina, dvig vodarina iz 0,7809 €/m³ na 1,0301 €/m³ in v delu 5.2. – omrežnina, dvig omrežnine iz 6,84 € na 11,8 € in v vseh delih preostalih delih, ki se nanašajo na dvig cen.

2.

Potrdijo se cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo izračunane po realnih/priznanih stroških izvajanja storitev javne službe :

1. Oskrba s pitno vodo

1.1. Cena vodarine: 0,8746 EUR/m³

1.2. Cena omrežnine:

DN priključek	Faktor omrežnine	Cena brez DDV €/mesec
DN 13	1	9,12
DN 20	1	9,12
DN 25	3	27,36
DN 30	3	27,36
DN 40	10	91,20
DN 50	15	136,80
DN 80	50	456
DN 100	100	912
DN 150	200	1.824

3.

Sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. julija 2019.

Številka: 35404-6/2019
Datum: 12. junij 2019

Župan Občine Sveta Ana
Silvo Slaček, s.r.

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV 08/19) in 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 06/12), je Občinski svet Občine Sveta Ana na 4. redni seji, dne 12. junija 2019 sprejel

S K L E P

o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoči na domu za uporabnika v občini Sveta Ana

1. člen

Občinski Svet Občine Sveta Ana daje soglasje k ekonomski ceni storitve pomoči družini na domu - socialna oskrba na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Dom Danice Vogrinec Maribor v višini **18,45 €** na efektivno uro od **01.07.2019**

2. člen

Subvencija občine znaša **81,03%** ekonomske cene oz. **14,95 EUR**.

Cena storitve za uporabnika (cena storitve izvajalca, zmanjšana za subvencijo občine) znaša od **01. julija 2019** dalje **3,50 €** na uro

3. člen

Sklep začne veljati z dnem sprejetja, uporablja pa se od 1. julija 2019

Številka: 12209-09/2019
Datum: 12. junij 2019

Župan Občine Sveta Ana
Silvo Slaček, s.r.

275

Na podlagi 6. in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV 08/19) Občinski svet Občine Sveta Ana na svoji 4. redni seji, dne 12. junija 2019 sprejme

P R A V I L N I K
o upravljanju in načinu oddajanja športnih objektov občine Sveta Ana

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa upravljanje, pogoje in način oddajanja športnih objektov Občine Sveta Ana (v nadaljevanju: športni objekti) v uporabo ter način določanja najemnine oz. uporabnine.

2. člen

Športni objekti zajemajo športno dvorano in zunanja igrišča ter so v lasti Občine Sveta Ana, ki je obenem tudi upravitelj navedenih objektov.

Nadzor nad uporabo športnih objektov v popoldanskem času od ponedeljka do petka ter ob sobotah vodi od občine pooblaščen oseba oz. upravnik športnih objektov (v nadaljevanju: upravnik)

II. POGOJI IN NAČIN ODDAJANJA V UPORABO

3. člen

Uporaba športnih objektov obsega koriščenje:

- a) vadbene površine v športni dvorani ali na zunanjih igriščih,
- b) garderob, sanitarij, umivalnikov in tušev v sklopu športne dvorane,
- c) športnega orodja in opreme v objektu.

4. člen

Športni objekti se lahko dajejo v uporabo:

- Osnovni šoli Sveta Ana,
- športnim društvom in drugim, ki izvajajo letni program športa v Občini Sveta Ana,
- drugim društvom, klubom, zavodom, organizacijam, fizičnim in pravnim osebam ter raznim skupinam za potrebe organizacije športnih, kulturnih in drugih prireditev.

5. člen

Pri usklajevanju in pripravi urnika uporabe športnih objektov mora upravitelj upoštevati naslednji vrstni red uporabnikov:

I. prioriteta:

Redna športna vzgoja in interesna športna vzgoja osnovne šole. Prednostna uporaba se nanaša na termine v času šolskega pouka od ponedeljka do petka od 7:00 do 16:00.

II. prioriteta

Programi interesne športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ki jih sofinancira Občina Sveta Ana.

III. prioriteta

Programi kakovostnega in vrhunškega športa, ki jih sofinancira Občina Sveta Ana

IV. prioriteta

Programi interesnih športnih aktivnostih predšolskih, šolskih otrok ter otrok in mladine s posebnimi potrebami.

V. prioriteta

Programi športne rekreacije, ki jih sofinancira Občina Sveta.

VI. prioriteta

Druga društva, klubi, zavodi, organizacije, fizične in pravne osebe ter razne

skupine za potrebe športne rekreacije ter organizacije športnih, kulturnih in drugih prireditev.

V primeru, da se znotraj istega prioritetnega razreda pojavi več interesentov za isti termin, imajo prednost do terminov v zgodnejših urah tisti interesenti, katerih člani so pretežno učenci, dijaki in študenti.

Ob praznikih in vikendih se športna dvorana oddaja v uporabo prvenstveno za športna tekmovanja in druge komercialne ter nekomercialne prireditve.

6. člen

Športna dvorana obratuje praviloma od začetka do konca šolskega leta, zunanja igrišča pa v primeru ustreznih vremenskih razmer skozi vso leto.

Termini za uporabo športnih objektov se določijo:

- od ponedeljka do petka: od 16:00 do 21:30 ure,
- v soboto: od 08:00 do 18:00 ure.

Športna dvorana pa ne obratuje ob nedeljah ter ob praznikih kot so:

1. januar, velikonočni ponedeljek, 1. maj, 24. in 25. december ter 31. december.

Izjemoma se lahko termin določi tudi izven obratovalnega časa.

Termini za uporabo zunanjih igrišč se določijo:

- od ponedeljka do petka: od 07:00 do 22:00 ure,
- v soboto in nedeljo: od 07:00 do 22:00 ure.

Izjemoma se lahko termin določi tudi izven obratovalnega časa.

Posamezen termin časovno traja 1 ali 2 uri oziroma 60 ali 120 minut.

7. člen

Uporabnik športne dvorane je upravičen do največ dveh terminov tedensko za isto vadbeno skupino.

Določilo prejšnjega odstavka ne velja za zunanja igrišča.

8. člen

Športna dvorana se za potrebe rekreacije daje praviloma v uporabo v dveh polovicah. Zaradi narave vadbe se lahko da posameznemu uporabniku športno dvorano v uporabo v celoti.

Zunanja igrišča se dajejo v uporabo po delih. Za tekmovanja in prireditve se lahko dajejo v uporabo v celoti.

9. člen

Občina Sveta Ana praviloma enkrat letno objavi javni poziv za uporabo športnih objektov za naslednje šolsko leto.

Pisne prijave zelenih terminov se posredujejo občinski upravi Občine Sveta Ana.

Letni program uporabe športnih objektov za posamezno šolsko leto sprejme upravitelj v skladu s prednostnim vrstnim redom najkasneje do pričetka šolskega leta.

Rok za odpoved ali spremembo že dogovorjenega termina je 15 dni.

10. člen

Ne glede na obstoječ letni program uporabe športnih objektov si Občina Sveta Ana

pridrži pravico do sklepanja pogodb za uporabo športnih objektov glede na proste termine letnega programa uporabe, kadar gre za športne ali druge prireditve oziroma dogodke splošnega in širšega pomena.

Po predhodnem dogovoru z uporabniki športnih objektov, ki imajo termine določene v obstoječem letnem programu uporabe, je možna uporaba tudi v času zasedenih terminov.

Ne glede na javni poziv se pisna prijava za uporabo športnih objektov posreduje vsaj 10 dni pred zelenim datumom uporabe.

Rok za odpoved ali spremembo že dogovorjenega datuma enkratne uporabe je 7 dni.

11. člen

Z uporabniki športnih objektov sklene Občina Sveta Ana pogodbo o uporabi.

Pogodba mora vsebovati naslednje sestavine:

- osnovne podatke pogodbenih strank,
- termin vadbe oziroma datum uporabe,
- seznam prostorov, ki se uporabljajo,
- nazive ekip ali vadbenih skupin,
- višino uporabnine za posamezen termin,
- način in vzroke za odpoved pogodbe,
- druge pogoje uporabe.

Osnovni pogoji uporabe se določijo s hišnim redom, ki je priloga k pogodbi.

12. člen

Upravnik športnih objektov mora voditi dnevno evidenco uporabe, iz katere so razvidni naslednji podatki:

- naziv uporabnika,
- vodja oziroma trener uporabnika,
- odgovorna oseba uporabnika,
- čas uporabe športnih prostorov,
- število udeležencev,
- podpis vodje oziroma trenerja,
- opombe o ugotovljenih in morebitnih pomanjkljivostih oziroma poškodbah na objektu ali opremi.

Upravnik športnih objektov je dolžan mesečno dostaviti Občini Sveta Ana dnevne evidence najkasneje do petega v mesecu za pretekli mesec.

13. člen

Uporabniki športnih objektov v času uporabe le-teh odgovarjajo za red in disciplino, prav tako pa morajo na prireditvah z

gledalci zagotoviti svojo varnostno službo oziroma redarje, ki bodo skrbeli za red in mir na prireditvi.

V primeru večjih kršitev javnega reda in miru, neustrezni uporabi objektov oziroma opreme ali ob hujših kršitvah hišnega reda (6. do 22. člen) se lahko uporabniku odpove pogodba o uporabi športnih objektov.

14. člen

Občina Sveta Ana ne odgovarja za poškodbe igralcev in nastopajočih pri uporabi športnih objektov, ki bi nastale ob treningih, tekmah ali prireditvah.

15. člen

Uporabniki športnih objektov morajo v času uporabe le-teh uporabljati športno opremo. Vstop na parket je dovoljen samo v čistih športnih copatih.

III. Način določanja uporabnine**16. člen**

Osnova za določitev uporabnine so:

- stroški materiala in storitev, ki zajemajo stroške ogrevanja, električne energije, komunalnih storitev, materiala, ki je potreben za redno delovanje objekta (čistila, sanitarni material, ...), pisarniškega materiala, zavarovanja in čiščenja;
- stroški upravljanja (plačilo upravnika).

17. člen

Cenik uporabnine se spremeni glede na povečanje stroškov iz 16. člena tega pravilnika. Občina si pridržuje pravico do spremembe cenika, ki ga potrdi občinski svet.

Cenik se lahko v primeru večjih nihanj stroškov, ki so zajeti v uporabnini, spremeni tudi med šolskim letom.

18. člen

Uporabnina se ne zaračunava v naslednjih primerih:

- za redno vzgojno izobraževalno dejavnost, ki se izvaja v okviru zakonsko predpisane dejavnosti javnega zavoda,
- organizatorjem in izvajalcem športne vadbe za predšolske otroke.

19. člen

Športna društva in drugi, ki izvajajo letni program športa Občine Svete Ane ter druga društva, klubi, zavodi, organizacije, fizične in pravne osebe iz Občine Sveta Ana so upravičeni do znižane uporabnine.

20. člen

Nižjo uporabnino se lahko zaračunava za dejavnost v tržno nezanimivih terminih ter za predstavitev dejavnosti javnih programov, humanitarne prireditve in prireditve, katerih donator ali organizator je Občina Sveta Ana

Občina Sveta Ana lahko odda v najem športni objekt tudi za druge namene, kot so zabavno-glasbene, kulturne prireditve, razstave in druge komercialne oziroma pridobitne prireditve. Cena najema za te prireditve se oblikuje glede na zahtevnost in je lahko višja od uporabnine.

O določitvi višini uporabnine iz prejšnjih dveh odstavkov tega člena odloča župan.

21. člen

Uporabnina je prihodek Občine Sveta Ana in se vodi na posebni postavki. Pridobljeni prihodki se pridobivajo izključno za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z upravljanjem in vzdrževanjem športnega objekta, investicije in investicijsko vzdrževanje.

22. člen

Občina Sveta Ana mora uporabnikom, katerih termini so določeni z letnim programom uporabe športnih objektov na podlagi podpisane pogodbe in dostavljene evidence izstaviti račun najkasneje do petnajstega v mesecu za pretekli mesec.

Najemnik je dolžan plačati račun za uporabnino v roku 20 dni po prejemu računa. V kolikor uporabnik ne poravnava računa, izgubi pravico uporabe objekta do poravnave računa.

V primeru zamude plačila računa za več kot 60 dni, se razveljavi pogodba o najemu objekta.

V primeru enkratne uporabe športnih objektov pa se mora račun poravnati dan pred uporabo le teh.

IV. Prehodna in končna določba

23. člen

Z dnem sprejetja preneha veljati Pravilnik o upravljanju in načinu oddajanja športnih objektov Občine Sveta Ana, ki je bil sprejet 14. 12. 2011 s spremembami in se uporablja do 1. 9. 2019.

24. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 67105-6/2019

Datum: 12. junij 2019

Župan Občine Sveta Ana

Silvo Slaček, s.r.

276

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07- Uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF, 14/2015 – ZUJFO, 14/2015 – ZUUJFO, 11/2018 – ZSPDSLS-1 in 30/2018) je Mestni svet Mestne občine Maribor na svoji 6. seji 17. junija 2019 sprejel

S P R E M E M B E S T A T U T A mestne občine Maribor

1. člen

V Statutu Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik št. 10/11 in 8/14) se v prvem odstavku 38.člena prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima mestna občina najmanj enega podžupana.«.

2. člen

V petem odstavku 38. člena se doda drugi stavek, ki se glasi :

»Če ima mestna občina več podžupanov, lahko funkcijo poklicno opravljajo hkrati največ trije izmed njih.«.

3. člen

Ta sprememba statuta začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 00700 – 3/2009

Datum: 17. junij 2019

Župan

Aleksander Saša Arsenovič, s.r.